



KRAJSKÁ
HOSPODÁŘSKÁ
KOMORA
KARLOVARSKÉHO
KRAJE

bud'te
**spokojený
podnikatel**

Váš partner v podnikání

khkkk.cz | spokojenypodnikatel.cz

ANTIVIRUS

program ochrany zaměstnanosti

PODMÍNKY:

- **Podání žádosti a uzavření písemné dohody s ÚP**
- Od 12.3.2020 – datum počátku čerpání může předcházet datu uzavření dohody
- Zaměstnavatel **striktně dodržuje zákoník práce**;
- Týká se firem v podnikové sféře, zaměstnanci musí být v pracovním poměru a musí se **účastnit nemocenského a důchodového pojištění**;
- Zaměstnavatel **musí vyplatit mzdu a odvést odvody**;
- **Nově lze** využít agenturami práce – pracovní poměr se zaměstnancem musel být uzavřen již před vyhlášením nouzového stavu, tedy před 12.3.2020 a musí trvat po celou dobu trvání programu Antivirus

ANTIVIRUS

program ochrany zaměstnanosti

PŘÍSPĚVEK **NENÁLEŽÍ**:

- Na úhradu náhrad platů – vyloučení zaměstnavatelé, kteří odměňují své zaměstnance platem dle §109 odst.3 ZP
- Na úhradu nákladů vzniklých na základě DPP či DPČ
- V případě, že zaměstnanec dostal výpověď či v době podání vyúčtování byl pracovní poměr ukončen
- Za zaměstnance, na kterého zaměstnavatel obdržel jiný příspěvek od ÚP
- V případě, že náhrada mzdy je kryta jinými veřejnými rozpočty
- Žadateli, který je v likvidaci nebo konkurzním řízení
- Žadateli, kterému byla za poslední 3 roky uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce

ANTIVIRUS

program ochrany zaměstnanosti

BEZDLUŽNOST:

- Stávající právní úprava poskytování příspěvků aktivní politiky zaměstnanosti, kam náleží i Program Antivirus, omezuje v § 118 odst. 3 ZoZ **poskytnutí příspěvku pouze těm zaměstnavatelům, kteří nemají dluh vůči veřejným rozpočtům. Bezdlužnost je však rozhodná až v době poskytnutí příspěvku.**
- **S ohledem na závažnost současné situace a nutnost snížit administrativní zátěž připravuje MPSV legislativní úpravu, která výše uvedenou podmínku po dobu trvání programu zruší!!!**

PŘEKÁŽKY V PRÁCI

1. Omezení/přerušení provozu v důsledku chybějících vstupů či omezení odbytu (např. automotive, cestovní kanceláře, provozovatelé nákupních center)
2. Omezení/přerušení provozu v důsledku chybějících zaměstnanců (např. manufacturing)
3. Částečně zavřeno z rozhodnutí vlády (např. restaurace, hotely)
4. Zcela zavřeno z rozhodnutí vlády (např. kina, divadla, většina obchodů, tělocvičny)
5. Preventivní omezení nebo přerušení provozu, tzn. podniky, které nemají ani omezené vstupy ani odbyt, ale přerušily provoz z obav o zdraví zaměstnanců

ANTIVIRUS

Režim A

Příspěvek 80%

- a) Nařízení karantény zaměstnancům
- b) Nemožnost přidělovat práci zaměstnancům v souvislosti s vydáním krizových usnesení vlády ČR a mimořádných opatření orgánů ochrany veřejného zdraví

Režim B

Příspěvek 60%

- a) Nepřítomnost významné části zaměstnanců na pracovišti v důsledku překážek v práci na jejich straně
- b) Snížení odbytu produkce zaměstnavatele nebo
- c) Nedostatek vstupů

ANTIVIRUS – REŽIM A

Nařízení karantény zaměstnancům

- Překážka v práci na straně zaměstnavatele
- Nařízení karantény v souvislosti s COVID – 19
- Zaměstnavatel vyplácí náhradu mzdy nebo platu dle §192 Zákoníku práce
- Náhradu zaměstnavatel vyplácí pouze prvních 14 dní, po té je placena v rámci nemocenského pojištění

Prokázání:

- Rozhodnutí orgánu ochrany veřejného zdraví o nařízení karantény

Zaměstnavateli bude poskytnut příspěvek v plné výši vyplacené náhrady mzdy

Zaměstnanec dostane	60% průměrného výdělku (PVZ)
Stát uhradí zaměstnavateli	80% náhrady mzdy (NMZ) a odvodů
Maximální výše	39 000 Kč
Konec poskytování	30.4.2020 (může se prodloužit)

ANTIVIRUS – REŽIM A

Mimořádná krizová opatření

- Jiná překážka na straně zaměstnavatele – uzavření nebo omezení provozu kvůli:
 - Vládním mimořádným opatřením
 - Mimořádným opatřením přijatým MZ nebo KHS

v souvislosti s COVID – 19 po dobu nouzového stavu

- Zaměstnavatel vyplácí náhradu mzdy nebo platu dle §208 Zákoníku práce ve výši 100% průměrného výdělku
- Uzavření nemůže vyplývat z rozhodnutí zaměstnavatele

Prokázání:

- Doklady prokazující faktické omezení nebo uzavření provozu v důsledku krizových usnesení vlády ČR a mimořádných opatření orgánů ochrany veřejného zdraví
- Příspěvek pouze po dobu platnosti mimořádných opatření uzavírajících vybrané provozovny

Zaměstnavateli bude poskytnut příspěvek ve výši 80 % vyplacené mzdy

Zaměstnanec dostane	100 % PVZ
Stát uhradí zaměstnavateli	80 % NMZ a odvodů
Maximální výše	39 000 Kč
Konec poskytování	30.4.2020 (může se prodloužit)

ANTIVIRUS – REŽIM B

Překážky v práci na straně zaměstnavatele, vzniklé zejména v důsledku:

- Nařízení karantény či péče o dítě u významné části zaměstnanců (30 % a více) – zaměstnanec pobírá náhradu mzdy **100% průměrného výdělku**
- Omezení dostupnosti vstupů (surovin, výrobků, služeb) nezbytných k činnosti - zaměstnanec pobírá náhradu mzdy **80% průměrného výdělku**
- Omezení poptávky po službách, výrobcích a jiných produktech firmy - zaměstnanec pobírá náhradu mzdy **60% průměrného výdělku** – zmocnění v podobě dohody s odborovou organizací nebo vnitřního předpisu
- §207, 208 a 209 Zákoníku práce

Kdy aplikovat:

- Doklady prokazující vyplacení náhrady mzdy, včetně provedení zákonných odvodů

Zaměstnavateli bude poskytnut příspěvek ve výši 80 % vyplacené mzdy

Zaměstnanec dostane	60 - 100 % PVZ dle překážky
Stát uhradí zaměstnavateli	60 % NMZ a odvodů
Maximální výše	29 000 Kč
Konec poskytování	30.4.2020 (může se prodloužit)

ANTIVIRUS – REŽIM C

**Prozatím v přípravě – informace pro Vás
doplníme hned, jak budou schváleny Vládou ČR**

ANTIVIRUS – proces žádosti

Kde lze žádat o finanční příspěvek? Na pobočce Úřadu práce

Na základě čeho je finanční příspěvek poskytnut? Na základě písemné dohody uzavřené mezi ÚP a žadatelem

Na koho lze čerpat finanční příspěvek? Pouze na zaměstnance v pracovním poměru, kteří se účastní nemocenského a důchodového pojištění

Za jaké období bude příspěvek poskytován? Za dobu trvání překážek v práci, z programu lze hradit příspěvek na náhradu uznatelných nákladů vzniklých po datu 12.3.2020 včetně a nejpozději do data stanoveného usnesením Vlády ČR (předběžně 30.4.2020, možnost prodloužení i na květen 2020)

Veškeré úkony budou prováděny výhradně elektronicky prostřednictvím webové aplikace, datových schránek, případně e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem. Jiný způsob podání nebude umožněn!

ANTIVIRUS – Podání žádosti

- Podání a příjem výhradně elektronicky – nutnost datové schránky nebo elektronického podpisu
- Žádost se vyplňuje prostřednictvím webové aplikace – odkaz bude na stránkách www.uradprace.cz
- Žádost na pracoviště ÚP místně příslušné dle sídla žadatele
- Povinnou součástí žádosti je doklad o zřízení účtu žadatele, na který bude ÚP zasílat finanční prostředky
- Chybně vyplněné žádosti budou vráceny k opravě/doplnění a budou stornovány

ANTIVIRUS – Uzavření dohody

- Dohoda se generuje automaticky po vyplnění žádosti a je současně s žádostí předána na ÚP, takto odeslaná dohoda se považuje za podepsanou ze strany žadatele
- ÚP kontroluje: Oprávněnost podepisující osoby, doklad o existenci bankovního účtu, identifikační údaje žadatele, splnění podmínek pro uzavření dohody
- V případě chyby – storno žádosti, žadatel provede opravu a zašle znovu s nově vygenerovanou dohodou
- Dohoda se považuje za uzavřenou, pokud ji ÚP podepíše a zašle žadateli zpět datovou schránkou nebo e-mailem s elektronickým podpisem

ANTIVIRUS – Vyúčtování náhrad mezd

- Zaměstnavatel provede uzávěrku mezd a evidenci docházku a v řádném termínu mzdy vyplatí a odvede povinné odvody
- Následně předloží ÚP vyúčtování vyplacených náhrad mezd včetně odvodů – musí obsahovat seznam zaměstnanců, jejich rodných čísel nebo evidenčních čísel pojištěnců, na které požaduje příspěvek
- Na každý režim programu Antivirus se vyplňuje samostatný formulář, včetně čestného prohlášení o vyplacení mezd a odvodů

ANTIVIRUS – Poskytnutí příspěvku

- Po obdržení vyúčtování provede ÚP kontrolu s ČSSZ, zda jsou zaměstnanci opravdu zaměstnanci konkrétního zaměstnavatele – příspěvek bude poskytnut pouze na ověřené zaměstnance
- Příspěvek ÚP vyplatí na účet zaměstnavatele
- V případě nesrovnalostí ve vyúčtování a údajích vedenými ČSSZ, bude žadatel vyzván k vysvětlení a doložení dokladů (např. pracovní smlouva, docházka, mzdový list apod.) – prokáže-li žadatel správnost údajů, bude mu příspěvek doplacen
- V průběhu realizace programu i po jeho ukončení bude kladen důraz na kontrolní činnost

Přehled dokladů v jednotlivých fázích administrace

Fáze	Žádost/ dohoda	Vyúčtování	Kontrola (následná)
Vyžadované doklady	Automatická kontrola - identifikační údaje - oprávněnost osoby k zastupování zaměstnavatele Zaměstnavatel doloží - doklad o bankovním účtu - případně plnou moc k zastupování	Automatická kontrola - existence pracovního právního vztahu Čestné prohlášení - vyplacených náhradách a provedených odvodech - existenci vzniku překážky v práci a době jejího trvání - čestné prohlášení, že vynaložené mzdové prostředky, které jsou předmětem vyúčtování, nejsou kryty jinými veřejnými rozpočty, - čestné prohlášení je součástí vyúčtování, ztvrzením vyúčtování (elektronický podpis, vložení do datové schránky) automaticky zaměstnavatel podepisuje čestné prohlášení Zaměstnavatel ve vyúčtování uvede v případě režimu A příslušné krizové opatření (usnesení vlády), resp. mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví či krajské hygienické stanice, podle kterého byl nucen uzavřít provoz či omezit jeho činnost. Zaměstnavatel uvede pouze číslo příslušného usnesení nebo číslo jednací příslušného dokumentu.	ÚP ČR ve spolupráci se SUIP bude dbát na důslednou průběžnou, ale zejména následnou kontrolu. Při kontrole bude zaměstnavatel prokazovat zejména - pracovní smlouvy, - vnitřní předpisy upravující překážky v práci, dohody s odborovými organizacemi opravňujícími k výplatě snížené náhrady mzdy v souladu se ZP, - nařízení karantény zaměstnanci, překážku v práci v důsledku péče o dítě, - mzdové listy a evidenci docházky prokazujícími vznik překážky v práci a vyplacení příslušné náhrady mzdy v souladu se ZP, - výpisy z účtů prokazujícími výplatu náhrad mezd zaměstnancům a provedení odvedení odvodů, - v případě vzniku prostoje (§ 207 písm. a) ZP) či částečné nezaměstnanosti (§ 209 ZP) zaměstnavatel rovněž doloží doklady prokazující vypovězení zakázek, snížení odbytu, omezení dopravy apod., tj. doloží skutečnost, že skutečně vznikla překážka v práci na straně zaměstnavatele. Kontrolu v oblasti dodržování pracovněprávních vztahů bude provádět SUIP. Kontrola bude prováděna následně, v případě důvodných pochybností však ÚP ČR ve spolupráci se SUIP provede průběžnou kontrolu. Kontrolní činnost bude navázána na vrácení příspěvku, konkrétní důvody vedoucí k povinnosti vrátit příspěvek budou siednáv v dohodě

Vzorné právo

<https://www.vzornepravo.cz/hkcr>

- 1. COVID-19 - OZNÁMENÍ O NEMOŽNOSTI PLNĚNÍ
- 2. COVID-19 - OZNÁMENÍ O ODEPŘENÍ PLNĚNÍ SMLOUVY
- 3. SMLOUVA O POSKYTNUTÍ LICENCE K DATABÁZI
- 4. COVID-19 - VÝZVA K JEDNÁNÍ V DŮSLEDKU PODSTATNÉ ZMĚNY OKOLNOSTÍ
- 5. PROHLÁŠENÍ O MLČENLIVOSTI
- 6. COVID-19 - SMLOUVA O ZMĚNĚ OBSAHU ZÁVAZKU (NOVACE)
- 7. STANOVY AKCIOVÉ SPOLEČNOSTI
- 8. COVID-19 - DOHODA O ZÁNIKU ZÁVAZKU (UKONČENÍ SMLOUVY)
- 9. SEZNAM AKCIONÁŘŮ AKCIOVÉ SPOLEČNOSTI
- 10. COVID-19 - DOHODA O PROMINUTÍ DLUHU
- 11. SMLOUVA O VÝKONU FUNKCE JEDNATELE SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM - ROZŠÍŘENÁ
- 12. COVID-19 - ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY
- 13. SMLOUVA O NÁJMU PROSTOR SLOUŽÍCÍCH PODNIKÁNÍ
- 14. VÝZVA K ZAPLACENÍ PENĚŽITÉHO DLUHU (PŘEDŽALOBNÍ VÝZVA)

Vzorné právo

<https://www.vzornepravo.cz/hkcr>

- 15. VÝZVA K ZAPLACENÍ DLUŽNÉHO NÁJEMNÉHO - PROSTOR SLOUŽÍCÍ PODNIKÁNÍ (PŘEDŽALOBNÍ VÝZVA)
- 16. COVID-19 - POTVRZENÍ O VÝKONU PRÁCE ZA HRANICEMI + KNÍŽKA PŘESHraničNÍHO PRACOVNÍKA
- 17. COVID-19 - ŽÁDOST O ODKLAD PLACENÍ / SNÍŽENÍ NÁJEMNÉHO ZA UŽÍVÁNÍ PROSTOR SLOUŽÍCÍCH PODNIKÁNÍ
- 18. VÝZVA K JINÉMU NEŽ PENĚŽITÉMU PLNĚNÍ (PŘEDŽALOBNÍ VÝZVA)
- 19. COVID-19 - DOHODA O ZMĚNĚ SPLÁTKOVÉHO KALENDÁŘE
- 20. COVID-19 - ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY NÁSLEDUJÍCÍ PO ODEPŘENÍ PLNĚNÍ
- 21. COVID-19 - VÝPOVĚĎ ZÁVAZKU ZE SMLOUVY
- 22. COVID-19 - UZNÁNÍ DLUHU A DOHODA O SPLÁTKOVÉM KALENDÁŘI
- 23. COVID-19 - RUČITELSKÉ PROHLÁŠENÍ
- 24. COVID-19 - SMLOUVA O POSTOUPENÍ SMLOUVY
- 25. COVID-19 - ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ NÁHRADY ŠKODY PODLE § 36 KRIZOVÉHO ZÁKONA
- 26. COVID-19 - ŽÁDOST O ODKLAD PLACENÍ / SNÍŽENÍ NÁJEMNÉHO ZA UŽÍVÁNÍ BYTU / DOMU

ZACHRAŇ PRÁCI

<https://www.worklinks.com/>

Zachraň práci!

Řešíte pokles výroby?
Volné pracovníky?
Nepropouštějte je, ale sdílejte!

Ukázat více informací >>



Děkuji za pozornost!

volfova@khkkk.cz

info@khkkk.cz